



Prefeitura de

**VENDA NOVA
DO IMIGRANTE**

Estado do Espírito Santo

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Secretaria Municipal de

Finanças

EXERCÍCIO DE 2020

01) CONTABILIDADE / TESOURARIA

O setor de contabilidade e tesouraria vem desempenhado, com muita competência, suas atribuições e acompanha mensalmente o cumprimento dos limites constitucionais e alerta o Prefeito e demais gestores quanto ao cumprimento dos limites constitucionais, com informações importantes para a tomada de decisões.

EDUCAÇÃO

O percentual de aplicação com Educação está dentro do Limite Constitucional (25%), conforme está sendo demonstrado nos dados contábeis:

Com a manutenção da educação (MDE) a municipalidade aplicou R\$14.032.470,62, atingindo um percentual de 27,55%.

O valor do FUNDEB transferido em 2020 de R\$ 11.095.271,81 e a despesa liquidada para o mesmo período foi de R\$ 11.043.569,88. No gasto com pessoal e encargos sociais, o município aplicou o percentual de 68,25%, ou seja 7.574.348,73. (Valor mínimo era de 60%).

SAÚDE

- A aplicação do percentual de Saúde foi cumprida, conforme demonstrado nos dados contábeis:
- A Receita de Impostos e Transferências foi de R\$ 49.263.302,06. Desse valor, foi aplicado na Saúde, despesa liquidada o valor de R\$ 10.140.988,14, de recursos próprios, equivalente a 20,59%. (o mínimo previsto é de 15%).
- A Receita do SUS foi de R\$ 14.243.669,63 e o valor aplicado do SUS foi de R\$ 14.850.494,14.

PESSOAL

A despesa com pessoal, que de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei 101/2000, art. 20 inciso III, letra b) estabelece o limite de 54% para os municípios. O município aplicou o percentual de 44,27%. (Consolidado). O valor aplicado com o executivo foi de 42,58%.

- Prestação de Contas Anual – Balanços
 - Prestações de contas mensais através do CIDADES-ES Tribunal De contas;
 - Participação na Elaboração da LDO, LOA e PPA;
 - Alimentar os diversos sistemas federais como: SIOPS, SIOPE, SICONFI, etc.
- 2020 fechou o exercício com:
 - Receita: 84.167.055,34
 - Despesa: 73.565.223,41
 - Superávit orçamentário: 10.601.831,93
 - Superávit Financeiro: 17.954.262,15

02) NOSSOCRÉDITO:

- É um Crédito Produtivo dirigido aos Microempreendedores, sejam eles formais ou informais;
- É realizado por meio de parcerias entre ADERES, BANESTES, BANDES, SEBRAE E PREFEITURAS MUNICIPAIS,
- O NossoCrédito foi diretamente afetado, pois parte fundamental do processo era a visita aos clientes para conhecimento do negócio.

No exercício de 2020, a agência do NossoCrédito de Venda Nova do Imigrante, teve 168 operações de crédito aprovadas, sendo:

- 45 da linha Juros 0;
- 40 prorrogação de contratos;
- 62 da linha NossoCrédito Emergencial
- 21 operações da linha NossoCrédito.

O que gerou uma liberação de R\$ 1.674.657,00, esse valor corresponde a um tíquete médio de R\$ 9.968,19 por operação.

Obs.: Muito importante essa parceria, principalmente nesse momento de pandemia, onde recursos são injetados na economia a juros acessíveis aos pequenos empreendedores.

03) UNIDADE MUNICIPAL DE CADASTRO - INCRA

Venda Nova possui junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária termo de cooperação técnica que busca viabilizar a eficácia e eficiência dos processos referentes a inclusão, alteração e cancelamento de propriedades rurais.

Atividades Desenvolvidas:

- 241 processos com escaneamento entregues na SR 20 Vila Velha – ES;

Impressão de aproximadamente 2500 CCIRs – Certificado de Cadastro do Imóvel Rural;

- 28 solicitações de novos NIRFs junto a Receita Federal (NIRF – Número do Imóvel na Receita Federal);

- 920 declarações de ITR, sendo 680 de 2020 e 350 de exercícios anteriores;

- Demais atividades correlatas como atendimentos por telefone, e-mail, etc.

04) NAC

O Núcleo de Atendimento ao Contribuinte (NAC) tem como objetivo incrementar a arrecadação de tributos estaduais através de convênio municipal com a Secretaria de Estado da Fazenda (SEFAZ). Visa também levar aos produtores rurais informações e orientações relacionadas aos procedimentos necessários para o cadastramento legal do Produtor Rural.

Atividades Desenvolvidas:

- Cadastro do Produtor Rural.
- Montagem e orientação dos processos de inscrições de novos produtores;
- Encaminhamentos de pedidos para confecção dos Blocos de Produtor Rural, através do preenchimento do documento AIDF;
- Entrega dos Blocos aos Produtores Rurais em diversas localidades do município, os quais são confeccionados e doados pela Prefeitura;
- O Município custeia despesas cartorárias relativas a reconhecimentos de firmas dos produtores rurais com a finalidade de estimular a emissão de notas fiscais,
- Realização do Imposto Territorial Rural (ITR), obrigatório para todo produtor, durante o mês de setembro em parceria com o funcionário do INCRA.
- Impressão do Certificado de Cadastro de Imóvel Rural (CCIR/INCRA);

Atividades Desenvolvidas:

- Visita aos produtores rurais visando o recolhimento das vias de Notas Fiscais emitidas, orientações, etc.
- Digitação das Notas Fiscais, recolhidas ou entregues no NAC, no sistema GEAGRO, que posteriormente são transmitidas para a SEFAZ;
- Montagem dos processos de baixa/cancelamento, reativação e de inscrição.

Durante o período de 01/01/2020 a 22/12/2020 foram realizadas: 21.680 cadastros de Notas Fiscais, 118 novas inscrições; confecção e doação de 600 Blocos de Produtores; 50 cancelamentos/baixas; além de 222 processos internos, como alterações, requisições de novos talões de Notas Fiscais, entre outros.

Obs.: Trabalho de grande importância para o município, pois ajuda na composição do índice de ICMS.

05 – TRIBUTAÇÃO, IMOBILIÁRIO E FISCALIZAÇÃO

5.1 AÇÕES REALIZADAS NO SETOR TRIBUTÁRIO 2020:

- Aprovação do código tributário;
- Revisão do cadastro econômico, porém os ajustes estão sendo implementados ainda;
- Decreto de grau de risco de atividades, atendendo a lei de liberdade econômica;
- Emissão de alvarás provisórios, devido a pandemia, para agilizar os processos.
- Início da integração de dados do simplifica para o sistema E & L tributário dando celeridade aos cadastros.
- Atendimento ao contribuinte presencial, telefone, email e whatsapp.
- Parceria, treinamento e auxílio ao corpo de bombeiros para análise do processos de alvará no sistema da prefeitura.

05 – TRIBUTAÇÃO, IMOBILIÁRIO E FISCALIZAÇÃO

- Implantação e alterações no sistema **ESSENCIAL BPM** , Gestão Digital de Processos e Documentos com o objetivo de dar agilidade aos processos e adequar os fluxos as necessidades do setor.
- Participação de funcionários em treinamentos;
- Revisão e atualização de cadastros de MEIs nos sistemas de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica e Tributário.
- 424 processos de primeiro alvará analisados (C2TI)
- 845 processos de renovação de alvará analisados (C2TI)
- 1084 cadastros novos inseridos no sistema (dados Simplifica)
- 164 processos de alteração analisados (C2TI)
- 28 processos eventuais analisados (C2TI)

05 – TRIBUTAÇÃO, IMOBILIÁRIO E FISCALIZAÇÃO

- 136 análises de processos para emissão de taxas do meio ambiente (GED)
- 303 alvarás de funcionamento provisório
- 514 alvarás de funcionamento
- 225 alvarás de localização e funcionamento
- 38 alvarás de localização e funcionamento provisório
- 15 alvarás de taxi
- 12 alvarás de baixa

Total de alvarás emitidos: 1107

5.2 AÇÕES REALIZADAS NO SETOR IMOBILIÁRIO 2020:

- 222 análises de processos referentes a ITBI;
- 275 lançamentos de novas inscrições imobiliárias;
- 31 processos analisados referentes a IPTU e coleta de lixo;
- 363 emissão de consultas prévias de endereço;
- 490 análises de simplifica;
- 72% cadastramento e recadastramento imobiliário;

As demais atividades realizadas pelo setor não tem como serem quantificadas.

5.3 - AÇÕES REALIZADAS NO SETOR DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA:

05 lançamentos de ITBI não efetivados;

160 lançamentos de ITBI efetivados;

548 taxas lançadas que foram pagas arrecadando um total de R\$ 744.559,18;

31 processos de solicitação de revisão/cancelamento de IPTU;

Lançamento geral das taxas de LICENÇA PARA FISCALIZAÇÃO;

Lançamento geral do IPTU e as taxas que compõe a cobrança;

5.3 - AÇÕES REALIZADAS NO SETOR DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA:

09 solicitações de Cancelamento de Notas Fiscais;

17 solicitações de lançamento de NFSE avulsas;

02 análises de reconsideração de lançamento de ITBI;

Atendimento a ordem de serviço 001 (ISS cartorial);

Atendimento a ordem de serviço 002 (VAF);

Atendimento aos contribuintes via e-mail, telefone e presencialmente.

06 – OUTROS ATIVIDADES PARALELAS

- Criação do Projeto de Lei da Liberdade Econômica;
- Implantação do GED (Gestão Eletrônica de Processos);
- Implantação da fiscalização de Postura, via setor de Obras, para atender a Lei Liberdade Econômica e demais fiscalizações do postura;
- Ordem de serviço para o setor de fiscalização – Ações Fiscais;
- Orçamento participativo online devido a pandemia;
- Planta Genérica de Valores conforme contrato 140/2018 em andamento;
- Revisão do cadastro econômico;

06 – OUTROS ATIVIDADES PARALELAS

- Ampliação dos serviços através de novo contrato com a empresa TECSYSTEM, com objetivo de rever os últimos 05 anos dos valores do VAF;
- Pesquisa online, com objetivo de colher informações das dificuldades enfrentadas pelos comerciantes dos diversos segmentos do comércio, em função da pandemia;
- Retomada a parceria com o Corpo de Bombeiros, para alimentar o sistema na aba que deixou de ser preenchida;
- Solicitação a Secretaria de Obras, a identificação com placas, das ruas e o número das casas para facilitar a entrega do IPTU;



Prefeitura de
**VENDA NOVA
DO IMIGRANTE**
Estado do Espírito Santo

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

